

南京大学

电子科学与工程学院



电子统招本教发【2014】0001号

关于送印统招本科期末考试试卷的通知

期末送印统招本科试卷的注意事项通知如下：

印刷本科考卷联系人：陈老师 ese_jw@nju.edu.cn 仙林 电子楼 236 室，89682989。

请本学期任本学院统招本科课程的各位相关老师按照模板格式统一出卷，**至少在考前提前 4 个满工作日（周六、周日印刷厂休息）**送印考卷，并请提前两天预约；若为电子档，请用 PDF 格式发送。考卷格式出错责任由教师自负（请特别留意考卷上标注的学年学期不要写错，本学年为 2013~2014 学年第 2 学期）。如因送印时间过晚导致考卷无法如期印好，责任由任课教师自己承担。送印时若不是当面交接，请务必电子邮件及电话详细告知，以免发生教学事故。送印时间可参考如下：

例如：同一周内，如果周五考试，请最迟周一上午送印；

周一考试，请最迟在考试前一周的周二上午送印；

送印时请详细告知：

- （1）需印刷的试卷份数？一般需在正常学生人数的基础上稍微放大，以备不时之需。
例：教务网上选课名单为 190 人，建议印 200 份。
- （2）是否需加空白答卷纸、草稿纸？每份试卷加几张？
- （3）是否需要双面印刷？如试卷页数很多，为以后存档装订方便起见，强烈建议双面印刷。双面印刷也可有效降低学生作弊人数。
- （4）接到试卷印好领取通知后，请及时来教务办核查无误后领走，以免发生教学事故。

每个任课教师在教务处网站上都有一个账号，用户名为工资号，初始密码为工资号，请及时更改密码。网络入口：<http://jwas3.nju.edu.cn:8080/jiaowu/>，教师可以上网登成绩、查询选课名单、查询历年来的任课记录、填报课程大纲、填教学周历、填考试小结等。若忘记密码，请速与陈老师联系。

请遵照执行。

电子科学与工程学院全日制统招本科教务办

2014 年 6 月 17 日

主题词：统招本科期末考试、试卷印刷、遵照执行

主 送：电子科学与工程学院 教师

抄 送：电子科学与工程学院 行政、学工组

负责人：陈嘉艳 ese_jw@nju.edu.cn

鼓楼 物理楼 228 室，83592483，物理楼 88 号信箱；

仙林 电子楼 236 室，89682989